

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



21083517

Ondernemingsrechtbank
Antwerpen

30 JUNI 2021

Griffie
afdeling Antwerpen

Ondernemingsnr : 0409 330 102

Naam

(voluit) : Diesterweg's Hulpkas voor Behoeftige Schoolkinderen

(verkort) : Diesterweg's Hulpkas

Rechtsvorm : VZW

Volledig adres v.d. zetel : Lange Gasthuisstraat 15, 2000 Antwerpen

Onderwerp akte : Wijziging statuten, wijziging adres zetel en wijziging bestuur

De Algemene vergadering van Diesterweg's Hulpkas voor Behoeftige Schoolkinderen vzw afgekort Diesterweg's Hulpkas met identificatienummer 70122, heeft op haar Algemene vergadering op datum van 26.05.2021 de wijziging van de statuten volgens de nieuwe wetgeving goedgekeurd. Wegens de verhuis naar een nieuwe locatie wordt het adres van de zetel gewijzigd.

Het nieuwe adres van de zetel is : Frankrijklei 71 – 73 te 2000 Antwerpen.

1. INLEIDING

De vereniging "Diesterweg's Hulpkas voor Behoeftige Schoolkinderen" werd gesticht op 11 februari 1894 als afdeling van de onderwijsvereniging "Diesterweg". Op 11 november 1920 werd ze een zelfstandige kring en uiteindelijk op 23 februari 1922 omgevormd tot een vereniging zonder winstoogmerk, waarvan de standregelen werden geboekt te Antwerpen (Best: en Q:H. akten) de 23ste februari 1922, deel 52, blad 44, vak 18. Drie bladen en zonder verzending. Ontvangen 5 frank, (get.) De Jongh.

De statuten werden sindsdien verschillende keren geactualiseerd.

2. DE VERENIGING**Artikel 1. Benaming**

De vereniging zonder winstoogmerk wordt "Diesterweg's Hulpkas voor Behoeftige Schoolkinderen vzw" genoemd, afgekort "Diesterweg's Hulpkas vzw".

Ondernemingsnummer 409 330 102

Identificatienummer 70122

Artikel 2. Maatschappelijke zetel en taal

De zetel van de vzw is gevestigd te 2000 Antwerpen, Frankrijklei 71-73 en ressorteert onder het Vlaams Gewest. De plaats van vestiging kan bij eenvoudige beslissing van het Bestuursorgaan worden gewijzigd binnen het Vlaams Gewest.

De voertaal van de vereniging is het Nederlands.

Artikel 3. Doel en voorwerp van de vereniging

De vereniging heeft als doel bij te dragen tot het welzijn van behoeftige leerlingen / studenten / cursisten van de scholen ingericht door het Autonoom Gemeentebedrijf Stedelijk Onderwijs van de Stad Antwerpen. De vereniging verleent haar steun zonder enige discriminatie.

Het voorwerp van de vereniging is het ontplooiën van alle activiteiten die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar belangeloos doel, met inbegrip van (bijkomstige) commerciële en winstgevendende activiteiten waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel.

Artikel 4. Duur van de vzw

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur en zal ten allen tijde ontbonden kunnen worden.

Bij ontbinding van de vereniging wordt haar netto actief vermogen overgedragen aan één of meer door de Algemene Vergadering aan te duiden vereniging(en) met een gelijkaardig belangeloos doel.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 12/07/2021 - Annexes du Moniteur belge

3.LIDMAATSCHAP

Artikel 5. Leden

De vzw bestaat uit vaste leden en toetredenen leden.

Artikel 6. Vaste leden

Het aantal leden is onbeperkt, met een minimum van 6 (zes).

Artikel 7. Lidmaatschap van vaste leden

Elk natuurlijk persoon kan zich enkel op voordracht van een ander vast lid kandidaat stellen als vast lid. Kandidaat vaste leden dienen de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens en het Internationaal Verdrag betreffende de Rechten van het Kind te onderschrijven en moeten een aantoonbare binding hebben met het onderwijs.

De Algemene Vergadering beslist autonoom over de aanvaarding van de voorgedragen kandidaat op haar eerstvolgende vergadering. Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Vaste leden houden op vast lid te zijn:

- Door vrijwillig ontslag, schriftelijk meegedeeld aan het Bestuur.
- Door niet betaling van het lidgeld.
- Door een beslissing van de Algemene Vergadering.

Het Bestuur kan de eventuele schorsing van een vast lid voorstellen in afwachting van een beslissing door de Algemene Vergadering.

Het lid wordt vooraf door de voorzitter geïnformeerd over de motieven van de schorsing.

Het lid moet worden gehoord op de Algemene Vergadering en kan zich laten bijstaan.

De stemming is geheim.

Artikel 8. Rechten en plichten van vaste leden

Alle vaste leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het Bestuur met wie zij datum en uur van de raadpleging overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst.

Daarnaast hebben alle vaste leden alle rechten en plichten die in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV) vastgelegd zijn.

Vaste leden maken deel uit van de Algemene Vergadering en hebben daar stemrecht.

Zij betalen een lidgeld dat jaarlijks door de Algemene Vergadering wordt bepaald en ten hoogste € 200 mag bedragen.

Artikel 9. Lidmaatschap toetredenen leden.

Toetredenen leden zijn in onze vereniging steunende leden en/of ereleden.

Artikel 10. Rechten en plichten van toetredenen leden.

a) Steunende leden

Elk natuurlijk persoon kan zich kandidaat stellen als steunend lid.

Het Bestuur beslist autonoom over de aanvaarding of weigering van kandidaat-steunend lid.

Het lidmaatschap van steunende leden houdt op na eenvoudig schriftelijk verzoek aan het Bestuur of automatisch bij het niet betalen van de jaarlijkse bijdrage.

Steunende leden maken geen deel uit van de Algemene Vergadering en hebben geen stemrecht. Zij zijn sympathisanten van de vereniging en uiten dat o.a. door een jaarlijkse financiële bijdrage.

b) Ereleden

Worden verkozen bij gewone meerderheid van stemmen op een Algemene Vergadering, op voordracht van een vast lid.

Ereliden maken geen deel uit van de Algemene Vergadering en hebben geen stemrecht.

Een erelid blijft erelid, tot het zelf om beëindiging van het erelidmaatschap verzoekt, overlijdt of geschrapt wordt door de Algemene Vergadering.

4.DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 11: Samenstelling van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering bestaat uit de vaste leden.

Zij wordt voorgezeten door de voorzitter, bij diens afwezigheid door het oudste aanwezige bestuurslid zonder mandaat.

Artikel 12 : Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

De volgende exclusieve bevoegdheden worden uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend:

1. De wijziging van de statuten
2. De benoeming en het ontslag van de bestuurders
3. De benoeming en het ontslag van de commissarissen
4. De kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook, in voorkomend geval het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen.
5. De goedkeuring van de jaarrekening en de begroting
6. De ontbinding van de vereniging
7. De omzetting van de VZW in een Internationale VZW (IVZW), een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming
8. De uitsluiting van een lid
9. Om een 'inbreng om niet' van een gemeenschap te doen of te aanvaarden
10. Alle gevallen waarin de statuten of de wet dat vereisen

Artikel 13 : Samenkomst van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering moet minstens éénmaal per jaar worden bijeengeroepen en dit binnen de zes maanden na afsluiting van het boekjaar.

Het Bestuur kan een Buitengewone Algemene Vergadering bijeenroepen wanneer het dit nodig acht, in de gevallen bepaald door de wet of wanneer tenminste 1/5 van de vaste leden het vraagt.

Het Bestuur roept de Algemene Vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de Algemene Vergadering wordt gehouden uiterlijk op de veertigste dag na dit verzoek.

De uitnodiging wordt minstens 15 dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden, bestuurders en commissarissen verstuurd, schriftelijk of per email op het adres dat deze laatste daartoe heeft opgegeven.

De uitnodiging bevat de datum, uur en plaats van de Algemene Vergadering, evenals het ontwerp van de agenda.

Aan de leden, bestuurders en commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens het WVV aan de Algemene Vergadering moeten worden voorgelegd.

Elk door tenminste één twintigste van de vaste leden ondertekend voorstel, wordt op de agenda gezet. Het voorstel moet uiterlijk 7 dagen voor het tijdstip van de Algemene Vergadering aan het Bestuur bezorgd worden.

Artikel 14: Aanwezigheid- en beslissingsquorum

Om op een geldige manier te beraadslagen moet voor de gewone beslissingen minstens 1/2 van de vaste leden aanwezig zijn.

De Algemene Vergadering beslist bij gewone meerderheid der aanwezige stemmen, behalve voor de in de WVV en in de statuten voorziene gevallen.

Een tweederde aanwezigheid van de vaste leden én een tweederde meerderheid der aanwezige stemmen is vereist voor

- goedkeuring en wijziging van de statuten
- omzetting van de vereniging naar een vereniging met sociaal oogmerk
- aanstelling van de vereffenaars bij ontbinding
- keuze van de vereniging waaraan de activa van de vereniging zullen overgedragen worden bij ontbinding

Een tweederde aanwezigheid van de vaste leden en een 4/5 meerderheid der aanwezige stemmen is vereist voor

- het wijzigen van het doel van de vereniging
- de ontbinding van de vzw

Bij staking der stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan het vereiste aantal leden aanwezig is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Deze kan geldig beslissen, beraadslagen en besluiten aannemen ongeacht het aantal aanwezige leden. De tweede vergadering mag niet binnen de veertien dagen volgend op de eerste vergadering gehouden worden.

Artikel 15 : Verloop van de Algemene Vergadering

De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten. Zij kunnen, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met de door de vereniging aangegeven vertrouwelijkheidsclausules.

Op de Algemene Vergadering heeft elk vast lid één stem.

Een lid kan zich laten vertegenwoordigen door een ander vast lid.

Elk vast lid kan maximaal één volmacht dragen.

De stemming gebeurt door afroeping, door handopsteking of op vraag van aanwezige leden door geheime stemming.

Er wordt een verslag gemaakt van de beslissingen van de Algemene Vergadering, dat bewaard wordt op de zetel van de vereniging.

Elk lid heeft recht op inzage van het verslag. Daarnaast wordt het verslag ook toegestuurd aan alle vaste leden.

Toegetreden leden en derden hebben geen recht op inzage van de verslagen van de Algemene vergaderingen.

5.HET BESTUUR en VERTEGENWOORDIGING

Artikel 15: Samenstelling van het Bestuur

De vzw wordt bestuurd door het Bestuur, dat bestaat uit minstens 5 bestuursleden.

Elk vast lid heeft het recht zich kandidaat te stellen als bestuurder. Daartoe moet het een schriftelijke vraag richten aan het Bestuur. De kandidaturen als bestuurslid worden door het Bestuur aan de Algemene Vergadering ter goedkeuring voorgedragen.

De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering bij gewone meerderheid der stemmen van de aanwezige leden en voor onbepaalde duur.

Bestuursleden kunnen op eenvoudige aanvraag aan het Bestuur ontslag nemen.

Wanneer een bestuurder ontslag neemt, moet hij in functie blijven tot de Algemene Vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging kan voorzien.

De Algemene Vergadering heeft het recht bestuurders te ontslaan als zij niet meer voldoen aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder van de vzw te zijn. Dat kan bij gewone meerderheid der aanwezige stemmen. Deze stemming is niet geheim.

Artikel 16: Bevoegdheden van het Bestuur

Het Bestuur is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor het verwezenlijken van het voorwerp van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die takenverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het Bestuur kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan een of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van het Bestuur.

Het Bestuur vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Het vertegenwoordigt de vzw door de meerderheid van zijn leden.

Artikel 17: Bekendmakingsvereisten van het Bestuur

De benoeming van de leden van het Bestuur en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad met de vermelding van de omvang van hun bevoegdheden en de vermelding dat zij enkel als college de vzw verbinden.

Artikel 18: Vergadering van het Bestuur

Het Bestuur vergadert in principe éénmaal per maand, de maanden juli en augustus uitgezonderd en daarnaast telkens als het belang van de vzw dat vereist.

De bijeenroeping gebeurt door de voorzitter of de secretaris of op vraag van een bestuurder gericht aan de voorzitter of secretaris.

De oproeping gebeurt minstens 5 dagen voor het tijdstip van samenkomst. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van bijeenkomst, evenals de agenda. De agenda wordt opgesteld door de secretaris in samenspraak met de voorzitter.

Het Bestuur kan enkel geldig beraadslagen en besluiten als tenminste de helft van het aantal bestuurders aanwezig is.

De besluiten binnen het Bestuur worden genomen bij gewone meerderheid. Bij gelijkheid der stemmen is de stem van de voorzitter of de voorzittende bestuurder doorslaggevend.

Besluiten van het Bestuur kunnen bij schriftelijk akkoord van de bestuurders genomen worden. Dit houdt in dat er een vorm van beraadslaging plaatsvond per mail, videoconferentie of ander communicatiemiddel.

Er wordt steeds verslag gemaakt van de beslissingen van het Bestuur. Het verslag wordt bewaard op de maatschappelijke zetel van de vzw.

Elk vast lid heeft recht op inzage van de verslagen.

De notulen van de vergaderingen van het Bestuur worden ter goedkeuring voorgelegd op de volgende vergadering.

Het Bestuur benoemt autonoom onder zijn leden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester en twee bestuurders met mandaat. Deze vijf vormen het Dagelijks Bestuur.

Artikel 19: Vergoeding bestuurders
Bestuurders oefenen hun mandaat onbezoldigd uit.

6.HET DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 20: Bevoegdheden van het Dagelijks Bestuur

Het Dagelijks Bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het Bestuur niet rechtvaardigen.

De personen belast met het Dagelijks Bestuur kunnen niet zonder toestemming van het Bestuur beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw in het kader van het Dagelijks Bestuur bij transacties die € 2000 (tweeduizend euro) te boven gaan. Deze kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar gemaakt zijn. Niet naleving brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Het Bestuur is belast met het toezicht op het Dagelijks Bestuur.

De benoeming van de personen belast met het Dagelijks Bestuur en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad met vermelding van de omvang van hun bevoegdheden en dat zij de vzw als college vertegenwoordigen.

7.AANSPRAKELIJKHEID van BESTUURDERS

Artikel 21: Aansprakelijkheid van Bestuurders

De bestuurders en de dagelijkse bestuurders zijn tegenover de vzw aansprakelijk voor fouten begaan in de oefeningen van hun opdracht. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Aangezien het Bestuur een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Voor fouten waaraan ze geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven, indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal Bestuur. Deze melding, alsook de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen, evenals de aansprakelijkheid van de rechtspersoon bedoeld in de artikelen XX.225 en XX.227 van het Wetboek van economisch recht is beperkt tot de in art. 2:57 van het WVV opgenomen bedrage.

Diesterweg's Hulpkas vzw heeft voor zijn bestuurders een bestuursaansprakelijkheidsverzekering afgesloten.

8.BOEKHOUDING

Artikel 22 : Boekjaar

Het boekjaar van de vzw begint op 01/01 en eindigt op 31/12.

Artikel 23 : Boekhouding

De boekhouding wordt gevoerd volgens de bepalingen van het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Het Bestuur legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en de begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering.

Na de verantwoording voor het beleid van het afgelopen jaar spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting van de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming. Deze kwijting is slechts rechtsgeldig als de ware toestand van de vereniging niet werd verborgen door enige weglating of onjuiste opgave en wat buitenstatutaire of met WVV strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

De jaarrekening wordt binnen de 30 dagen na goedkeuring door de Algemene Vergadering neergelegd in het dossier op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening ook neergelegd bij de Nationale Bank, overeenkomstig het WVV en de betreffend uitvoeringsbesluiten.

9.ONTBINDING en VEREFFENING

Artikel 24 : Vrijwillige ontbinding van de vzw

De vzw kan op elk ogenblik door de Algemene Vergadering ontbonden worden.

De Algemene Vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van de voorstellen ter ontbinding van de vzw, voorgelegd door het Bestuur of door 1/5 van de vaste leden.



Op de Algemene Vergadering moeten minsten 2/3 van de vaste leden aanwezig zijn en de beslissing tot ontbinding moet genomen worden met tenminste 4/5 van de aanwezige stemmen.

Hierna benoemt de Algemene Vergadering de vereffenaars, waarvan zij de opdracht omschrijft.

De Algemene Vergadering bepaalt dan de vereniging(en) waaraan de activa zullen overgedragen worden.

De vzw vermeldt vanaf dan altijd dat zij "vzw in vereffening" is overeenkomstig het WVV.

Alle beslissingen betreffende ontbinding, vereffeningvoorwaarden, benoeming en ambtsbeëindiging van de vereffenaars, afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank en bekendgemaakt in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

10. SLOT

Artikel 25: Slot

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV) en de (toekomstige) uitvoeringsbesluiten van toepassing

De algemene vergadering van 26 mei 2021 keurt de volgende wijziging aan het bestuur goed:

- de benoeming van Dene Els, Bostonstraat 18, 2030 Antwerpen (Antwerpen 23/06/1980) als bestuurder.

De algemene vergadering van 26 mei 2021 aanvaardt als bestuur en dagelijks bestuur:

Van Besauw Mauritius, Fernand, F. De Vriendtstraat 34/73, 2600 Berchem (Borgerhout 04/08/1943)

Voorzitter met mandaat dagelijks bestuur.

Wauters Constant, Paviljoenlaan 5/2, 2610 Wilrijk (Hoboken 14/02/1942). Penningmeester met mandaat dagelijks bestuur.

Mees Rita, Kruishofstraat 146/120, 2020 Antwerpen (Antwerpen 09/02/1948). Secretaris met mandaat dagelijks bestuur.

Doumen Martine, Kapellenkouter 76, 2070 Zwijndrecht (Antwerpen 28/12/1952) Bestuurder met mandaat dagelijks bestuur.

Loquet Lydia, Patrijsweg 5, 2500 Lier (Antwerpen 11/06/1954) Bestuurder met mandaat dagelijks bestuur.

Van den Broeck Hilda, Fruithoflaan 107/93, 2600 Berchem (Merksem 22/06/1933) Bestuurder, Achivaris.

Bal Erik, Grensstraat 138, 2950 Kapellen (Antwerpen 28/04/1946) Bestuurder.

Bicker Dirk, Thisiusstraat 15, 2100 Deurne (Borgerhout 03/07/1964) Bestuurder.

Lams Eleri, Pastorijstraat 15, 2060 Antwerpen (Antwerpen 15/02/1957) Bestuurder.

Michiels Andrea, Hoge Vosbergstraat 56, 2840 Rumst (Wilrijk 15/10/1950) Bestuurder.

Pycke Gwerdolyn, Hooipolderlaan 6, 2660 Hoboken (Antwerpen 29/10/1968) Bestuurder.

Wilms Paul, L. Burchardstraat 22, 2050 Antwerpen (Antwerpen 22/11/1944) Bestuurder.

Dene Els, Bostonstraat 18, 2030 Antwerpen (Antwerpen 23/06/1980) Bestuurder.